

Согласовано
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ д/с «Родничок»
_____ И.В. Николаева
« ____ » _____ 2022г.

Годовой план работы МБДОУ на 2022 — 2023 учебный год

Цели и задачи детского сада на 2022/2023 учебный год

Цели работы: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, необходимо:

- 1 Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства.
- 2 Формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.
- 3 Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса — педагогов, родителей (законных представителей), детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранение и укрепление его физического и эмоционального здоровья.

Задачи: для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- в целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей;
- создавать условия для реализации воспитательно — образовательной деятельности направленной на укрепление здоровья детей, формирование общей культуры воспитанников, предпосылок учебной деятельности и коррекцию речевых недостатков детей;

- продолжать работу по повышению профессиональной компетентности педагогов через: использование в педагогическом процессе современных образовательных технологий (дистанционные технологии, мастер-классы, обучающие семинары, открытые просмотры, участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, повышение квалификации на курсах, прохождение аттестации);
- создавать развивающую среду, обеспечивающую эффективное индивидуальное развитие ребенка, максимальное раскрытие его природных возможностей, гарантирующую охрану и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечить высокое качество образования, его открытость, доступность и привлекательность для детей и их родителей (законных представителей), осваивая новые современные образовательные программы и технологии.
- совершенствовать взаимоотношения с родителями (законными представителями) детей через организацию новых форм взаимодействия семьи и дошкольного учреждения, способствующих вовлечению семьи в воспитательно — образовательный процесс;
- продолжать активно сотрудничать с социальными партнерами.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬН-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Воспитательная работа		
Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Воспитатели
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течении года	Воспитатели
Разработка и утверждение воспитательной программы и основной образовательной программы	Май- август	Воспитатели
Календарь образовательных событий на 2022 — 2023 учебный год	В течении года	Воспитатели
План летней оздоровительной работы на 2022 — 2023 учебный год	Май	Воспитатели
Образовательная работа		

Образовательная деятельность с воспитанниками по реализации ООП ДО МБДОУ детский сад «Родничок»	В течении года	Воспитатели, узкие специалисты
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	воспитатели подготовительной группы.
Формирование дидактических и наглядных материалов для создания насыщенности образовательной среды	В течении года	воспитатели
Внедрение в работу новых методов для развития любознательности, самостоятельности и инициативности у воспитанников	В течении года	Воспитатели
Создание условий в группе и на прогулочных участках для индивидуального всестороннего развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	В течении года	Воспитатели
Создание условий для успешной адаптации детей к условиям детского сада	В течении года	Воспитатели
Оздоровительная работа		
Формирование перечня оздоровительного процесса на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медработник
Формирование перечня двигательной активности в летний период	Май	Воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитателями	Май	Воспитатели
Пополнение и оформление спортивного инвентаря в группе и на прогулочных участках	В течении года	Воспитатели
Квест — игра «Путешествие в страну Знаний»	Сентябрь	Воспитатели
Досуг — поход «Путешествие с Незнайкой»	Сентябрь	Воспитатели
Отборочный турнир по шашкам (среди детей старшего возраста)	Ноябрь Февраль	Воспитатели

Викторина «В стране дорожных знаков»	Октябрь	Воспитатели
Практическое занятие по пожарной безопасности	Октябрь	воспитатели
Театральное представление по ПДД «Колобок и дорожные знаки»	Октябрь	Воспитатели
Викторина по ПДД «Вопросы инспектора Мигалкина»	Ноябрь	Воспитатели
Спортивный праздник «Зимние радости»	Декабрь	Воспитатели
Святочные вечера. (музыкально — спортивное развлечение)	Январь	Воспитатели
Семейная зимняя Олимпиада	Январь	Воспитатели
Флеш-моб посвященный Дню защитника Отечества	Февраль	Воспитатели
Спортивное развлечение «Широкая масленица»	Март	Воспитатели
Спортивное развлечение «Путешествие в страну дорожных знаков»	Апрель	Воспитатели
Спортивное развлечение «Если только захочу я в космос полечу»	Апрель	Воспитатели
Семейная летняя Олимпиада	Май	Воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
Квест — игра «Путешествие в страну Знаний»	Сентябрь	Воспитатели
Досуг — поход «Путешествие с Незнайкой»	Сентябрь	Воспитатели
Праздник Осени	Октябрь	Воспитатели
Поздравительные мероприятия посвященные Дню матери	Ноябрь	Воспитатели
Викторина по ПДД «Вопросы инспектора Мигалкина»	Декабрь	Воспитатели
Спортивный праздник «Зимние радости»	Декабрь	

		Воспитатели
Новогодние утренники	Декабрь	Воспитатели
Рождественские встречи «Прощание с елкой»	Январь	Воспитатели
Семейная зимняя Олимпиада	Январь	Воспитатели
Тематический досуг «Добрый злой огонь»	Февраль	Воспитатели
Краевая акция «Письмо солдату»	Февраль	Воспитатели
Экологическая квест — игра «День Земли»	Апрель	Воспитатели
Спортивное развлечение «Путешествие в страну дорожных знаков»	Апрель	Воспитатели
Отчетный концерт воспитанников детского сада.	Апрель май	Все сотрудники детского сада
Участие в мероприятиях и акциях посвященных Дню Победы	Май	Воспитатели
Семейная летняя Олимпиада	Май	Воспитатели
Выпускной бал «До свиданье, детский сад»	Май	Воспитатели подготовительной группы

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Выставка рисунков «Краски лета»	Сентябрь	Воспитатели
Выставка плакатов «Мой любимый детский сад»	Сентябрь	Воспитатели
Выставка декоративно — прикладного творчества «Осень бывает разная»	Октябрь	Воспитатели
Флористический конкурс «Осеннее вдохновение»	Октябрь	Воспитатели
Фото — выставка «Я в национальном	Ноябрь	

костюме»		Воспитатели
Выставка семейного творчества «Герб семьи»	Ноябрь	Воспитатели
Конкурс чтецов	Ноябрь	Воспитатели
Творческий конкурс поделок «Зимние радости»	Декабрь	Воспитатели
Выставка рисунков «Зимняя сказка»	Декабрь	Воспитатели
Конкурс «Лучшее новогоднее оформление группы»	Декабрь	Воспитатели
Изготовление кормушек для птиц «Накормите птиц»	Январь	Воспитатели
Выставка газет «Лучше папы друга нет»	Февраль	Воспитатели
Выставка детско-родительского творчества «Светлая Пасха»	Апрель	Воспитатели
Рисунки на асфальте «Пусть всегда будет солнце»	Май	Воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор банка данных по семьям воспитанников. Социальное исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы	Сентябрь	Воспитатели
Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями	Август - сентябрь	Заведующий
Оформление и обновление информационных уголков и стендов в холле детского сада и в группах для родителей	В течении года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями —	По необходимости	Заведующий Воспитатели

психолого-педагогическая поддержка детей и родителей		Узкие специалисты
Анкетирование по текущим вопросам	В течении года	Воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течении года	Воспитатели
День открытых дверей	Апрель	Заведующий Воспитатели Узкие специалисты
Выставки: - декоративно — прикладного творчества «Осень бывает разная»; - флористический конкурс «Осеннее вдохновение»; - выставка семейного творчества «Герб семьи»; - творческий конкурс поделок «Зимние радости»; - изготовление кормушек для птиц «Накормите птиц»; - выставка детско-родительского творчества «Светлая Пасха»; - экологический конкурс «Зимняя планета детства»	октябрь октябрь ноябрь декабрь январь апрель декабрь	Воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2022 — 2023 учебном году	Заведующий
Декабрь	Результаты воспитательно-	Заведующий

	образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	
Март	Внедрение новых технологий в процесс воспитания и обучения	Заведующий
Май	Итоги работы детского сада в 2022-2023 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	По плану воспитателей групп.	Воспитатели
Октябрь	По плану воспитателей групп.	Воспитатели
Декабрь	По плану воспитателей групп.	Воспитатели
Апрель	По плану воспитателей групп.	Воспитатели
Май	По плану воспитателей групп.	Воспитатели
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Август	Группа раннего возраста. «Ваш ребенок идет в детский сад»	Воспитатели группы

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Корректировка ООП ДО МБДОУ детский сад «Родничок»	Август	Воспитатели
Составление режима дня группы	Август	Воспитатели
Составление расписания НОД	Август	Воспитатели
Обеспечение реализации ООП ДО с использованием сетевой формы: - анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; - вносить поправки о ООП ДО в соответствии с изменениями	В течении года	Заведующий

законодательства о сетевом взаимодействии;		
--	--	--

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Воспитатели
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	Воспитатели
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	Октябрь	Воспитатели
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Воспитатели
«Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста через ролевые финансовые игры».	Декабрь	Воспитатели
Индивидуальные консультации	По мере необходимости	Воспитатели
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Воспитатели

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семинар «Формирование финансовой грамотности дошкольников»	Октябрь	Воспитатели
Семинар — практикум «Развитие речевой активности детей посредством инновационных технологий»	Ноябрь	Воспитатели
Семинар — практикум «Использование нетрадиционного оборудования для	Февраль	Воспитатели

развития двигательной активности на прогулке»»»		
---	--	--

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
<p>Тема: Перспективы деятельности МБДОУ на 2022 – 2023 учебный год.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Готовность ДОУ к началу нового учебного года (аналитическое выступление заведующего) 2. Задачи работы МБДОУ на 2022 – 2023 учебный год 3. Принятие на 2022 – 2023 учебный год <ul style="list-style-type: none"> • годовой план; • годовой план график; • режима дня групп; • расписание НОД; • утверждение ООП ДО; • утверждение рабочих программ • программы развития ДОУ; <p>Заведующий, Воспитатели, педагог-психолог</p>	Август	Заведующий, Воспитатели
<p>Тема: Корректировка плана работы учреждения. Работа по актуальной на данный момент теме.</p>	Декабрь	Заведующий, Воспитатели
<p>Тема: Итоги деятельности МБДОУ за 2021– 2022 учебный год.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Публичный доклад заведующего МБДОУ «Итоги деятельности МБДОУ за 2021 – 2022 учебный год» (отчет по самообследованию) 2. Анализ качественных показателей уровня освоения детьми образовательных программ МБДОУ (выступление с элементами компьютерной презентации), 3. Сравнительный анализ показателей уровня готовности детей к школе (выступление воспитателей подготовительной группы) 4. Эффективность и качество методической 	Май	Заведующий, Воспитатели

работы (аналитическое выступление) Заведующий, воспитатели		
---	--	--

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Разработка локальных и распорядительных актов осуществляется в течение года по мере необходимости.

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Обновление локальных и распорядительных актов осуществляется в течение года по мере необходимости.

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		
	Воспитатель	Октябрь
	Педагог-психолог	Февраль
	Воспитатель	Май

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
	Воспитатель	По плану	«Познавательная — исследовательская деятельность в соответствии с требованиями ФГОС»

2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год.

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Готовность ДОУ к новому учебному году	Тематический (справка)	Наблюдение Беседа Опрос	Август	Заведующий воспитатели
Подготовка и проведение воспитателями непосредственно образовательной деятельности	Предупредительный	Наблюдение Анализ деятельности педагогов	Ежемесячно	воспитатели
Просмотр НОД, режимных моментов.	Предупредительный	Наблюдение, анализ документации	Ежемесячно	Заведующий
Календарное планирование образовательной деятельности	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заведующий
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, май и август	Заведующий, завхоз
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Воспитатели
Санитарное состояние помещений и групп	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	медработник, завхоз
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение анализ документации	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	медработник
Организация питания. Выполнение натуральных норм	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Заведующий, медработник, завхоз

питания. Заболеваемость. Посещаемость				
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	воспитатели
Здоровьесбережение в детском саду (ознакомление с технологиями и проверка их эффективности)	Тематический	Изучение документации	Декабрь	Заведующий, воспитатели
Коэффициент заболеваемости в детском саду	Итоговый	Анализ документов	Декабрь	медработник
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение Работа по протоколам родительских собраний	Октябрь, февраль	Заведующий,
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Заведующий, медработник
Организация НОД но конструктивной деятельности	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Ноябрь	Заведующий
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заведующий
Игровая деятельность	Фронтальный	Наблюдение, работа с документами	Февраль	Заведующий
Организация НОД но художественно —	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Заведующий

эстетическому развитию				
Самостоятельная деятельность детей.	Предупредительный	Наблюдение, беседа	Март	Заведующий
Трудовая деятельность старших дошкольников	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Апрель	Заведующий
Взаимодействие с семьями воспитанников на праздниках	Итоговый	Анализ документации Наблюдение,	Апрель	Заведующий
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий
Динамика освоения детьми содержания образовательной программы по пяти областям	Тематический	Анализ документации	Апрель Май	Заведующий
Работа с детьми по подготовке к школе	Оперативный	Анализ документов Наблюдение Опрос Беседа	Декабрь Апрель	Заведующий
Летний оздоровительный период (подготовка воспитателей к проведению летнего оздоровительного периода)	Фронтальный	Наблюдение Анализ документации	Май	Заведующий
Готовность прогулочных участков	Фронтальный	Наблюдение	Май	Заведующий, завхоз
Создание условий по безопасности жизнедеятельности детей (система)	Тематический	Наблюдение	Ноябрь Май	Заведующий, завхоз

Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	воспитатели
---	-------------	---------------------------------	-------------	-------------

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заведующий
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	1 раз в квартал	Заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий
Мониторинг выполнения муниципального задания	<i>Сентябрь, декабрь, май</i>	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, завхоз, воспитатели
Подготовка плана работы детского сада	Июнь–август	Работники детского

на 2023/2024		сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заведующий

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям СанПиН	Сентябрь	Заведующий
Облагораживание территории детского сада	В течении года	Заведующий

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно	Ответственный за пожарную

		безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	ответственный за пожарную безопасность
Инструктажи (Новогодний), отработка учебной эвакуации	Декабрь	ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка подвала на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно	Ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	Октябрь	Ответственный за пожарную безопасность

3.2.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медработник
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медработник, воспитатели
Пополнять запас: <ul style="list-style-type: none"> •СИЗ – маски и перчатки; 	Ежемесячно	завхоз

<ul style="list-style-type: none"> •дезинфицирующих средств; •кожных антисептиков 		
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежемесячно	Медработник
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: – текущей уборки и дезинсекции	ежедневно	Медработник
– генеральной уборки	Еженедельно в 2022 году, ежемесячно - в 2023	
- проветривание и кварцевание помещений	ежедневно	Медработник

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1
к годовому плану
МБДОУ детский сад «Родничок»
на 2022/2023 учебный год

ПЛАН УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ РАБОТЫ по организации летней оздоровительной работы для воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Родничок» на 2023 год

Цель: создание в детском саду условий для организации разноплановой познавательной и оздоровительной деятельности воспитанников, их физического, художественно-эстетического и психического развития.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья воспитанников.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на физическое развитие воспитанников, развитие познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Повысить компетентность педагогических работников в вопросах организации летней оздоровительной работы.
4. Просветить педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

I. План работы на июнь

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность			
1.1	Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	В течение месяца	Ответственный
1.2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования		Воспитатели
1.3	Включение в меню свежих фруктов, овощей, соков		Медработник
1.4	Организовать максимальное пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе		Воспитатели
1.5.	Проведение утренней гимнастики на открытом воздухе	В течение месяца	Воспитатели
1.6.	Организация и проведение подвижных игр на открытом воздухе	В течение месяца	Воспитатели
1.7.	Организация и проведение двигательных разминок на открытом воздухе	В течение месяца	Воспитатели
1.8.	Использование в режимных моментах элементы различных	В течение месяца	Воспитатели

	видов спорта		
1.9.	Проведение гимнастики пробуждения	В течение месяца	Воспитатели
1.10.	Организация закаливающих мероприятий	В течение месяца	Воспитатели
1.11.	Проведение дезинфекции помещений в режимные моменты и по окончании работы	В течение месяца	Медработник, помощники воспитателя
1.12.	Дезинфекция воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха	В течение месяца	Медработник, помощники воспитателя
1.13.	Сквозное проветривание групповых помещений в отсутствие детей	В течение месяца	Помощники воспитателя
2. Профилактическая работа			
2.1	Инструктажи работников детского сада по темам: - организация охраны жизни и здоровья детей; - предупреждение детского травматизма, ДТП; - предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; - оказание первой помощи при солнечном и тепловом ударе; - профилактика клещевого энцефалита; - профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций	Первая неделя	воспитатели
2.2	Оформление и выдача воспитателям памяток: - «Клещевой энцефалит»; - «Ядовитые растения, грибы, ягоды»	Вторая неделя	воспитатели
2.3	Практическая консультация для воспитателей «Болезнь грязных рук»	Третья неделя	воспитатели

3. Методическая работа			
3.1	Организация выставки методических пособий и литературы в помощь воспитателям «Работа с детьми в летний период»	июнь	воспитатели
3.3	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение месяца	Педагог-психолог
3.5	Консультация для воспитателей «Игры для снятия психоэмоционального напряжения»	июль	Педагог-психолог
4. Работа с родителями			
4.1	Оформление на сайте детского сада раздела «Уголок для родителей» на темы: - режим дня, сетка занятий, график приема пищи, прогулка, утренняя гимнастика; - советы специалистов «В отпуск с ребенком»; - рекомендации по познавательному развитию детей в условиях лета	Первая неделя	Воспитатели
4.2.	Консультация по речевому развитию детей «Речевая азбука для родителей и дошкольников»	Вторая неделя	Учитель-логопед
4.3.	Консультация по физическому развитию «Важные правила для гармоничного физического развития детей»	Первая неделя	Воспитатели
4.4.	Консультация по психологическому развитию «Пожелания родителям»	Третья неделя	Педагог-психолог
4.5.	Консультации на темы: «Развитие ребенка в летний период»	Четвертая неделя	Воспитатели
4.6.	Оформление на сайте детского	Четвертая неделя	Воспитатели

	сада раздела «Азбука здоровья»: - профилактика солнечного и теплового удара; - профилактика кишечных инфекций; - профилактика энтеровирусной инфекции		групп, Медработник
4.7.	Консультация «Как организовать летний отдых ребенка»	Вторая неделя	Воспитатели групп, Медработник
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1	Приобретение материалов для благоустройства территории детского сада	Первая неделя	Заведующий, завхоз
5.2	Увлажнение прогулочной зоны, песочницы (в сухую погоду)	В течение месяца	
5.3	Мытье теневых навесов (веранд)		
5.4	Осмотр оборудования спортивной площадки, малых архитектурных форм		
5.5	Организация подвоза песка, земли	Вторая неделя	
5.6	Закупка рассады цветов		
5.7	Разбивка цветников и огорода		